Муниципальное учреждение «Отдел образования Шелковского муниципального района»
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«ШЕЛКОВСКОЙ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР»
(МБУ ДО «Шелковской ДЮЦ»)
Муниципальни учреждени «Шелковски муниципальни кIоштан дешаран отдел»
Муниципальни бюджетни тIетоьхна дешаран учреждени
«ШЕЛКОВСКИ БЕРИЙН-КХИАЗХОЙН ЦЕНТР»
(МБТIДУ «Шелковски БКЦ»)

П Р И К А З

19.09.2024г. № 36

ст. Шелковская

О реализации Целевой модели наставничества
в МБУ ДО «Шелковской ДЮЦ»

В целях достижения сквозного результата федеральных проектов «Современная школа», «Социальная активность», «Успех каждого ребенка», «Школа современного учителя» и «Молодые профессионалы» национального проекта «Образование», и во исполнение распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 года № 145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным, программам среднего профессионального и высшего образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», на основании приказа МУ «ОО Шелковского муниципального района» ЧР от 10.08.2024 №157,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о наставничестве в МБУ ДО «Шелковской ДЮЦ».
2. Утвердить Программу наставничества МБУ ДО «Шелковской ДЮЦ».
3. Утвердить персонифицированный учет наставляемых и наставников по реализации целевой модели наставничества в МБУ ДО «Шелковской ДЮЦ» (Приложение 1., Приложение 1.2).
4. Утвердить План мероприятий (дорожная карта) внедрения целевой модели наставничества (Приложение 2).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор М.А. Беширханова

Приложение 1

База наставников (Педагог-педагог)

МБУ ДО «Шелковской ДЮЦ» на 2024-2025 учебный год.

№	ФИО наставника	Контактные данные для связи	Место работы/ учебы наставника	Основные компетенции наставника	Важные для программы достижения наставника	Интересы наставника	Желаемый возраст наставляемых	Ресурс времени на программу наставничества	Дата вхождения в программу	ФИО наставляемого (наставляемых	Форма наставничества	Результаты программы	Ссылка на кейс/отзыв наставника, размещенные на сайте организации
1	Гайрабекова Патимат Гусейновна	8965 960 77 53	МБУ ДО «Шелковской ДЮЦ»	Поддержка со стороны опытного педагога для приобретения молодым педагогом необходимых профессиональных навыков (организационных, предметных, коммуникационных и др.).	Умение методически правильно строить занятия, владение методами и формами организации занятия	Стремление к достижению более высокого уровня профессиональной компетенции.	18-25 лет	В свободное от занятий время	20.09.2024г	Бишалиева Жовхар Ихвановна	Педагог-педагог		

Приложение 1.2

База наставляемых (Педагог-педагог)
МБУ ДО «Шелковской ДЮЦ» на 2024-2025 учебный год.

№	ФИО наставляемого	Контактные данные для связи	Год рождения наставляемого	Основные запрос наставляемого	Дата вхождения в программу	ФИО наставника	Форма наставничества	Место работы наставника	Дата завершения программы	Результаты программы	Ссылка на кейс/отзыв наставника, размещенные на сайте организации	Отметка о прохождении программы
1	Бишалиева Жовхар Ихвановна	8989 173 93 16	2004	Ускорение профессионального становления педагога дополнительного образования и развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности	20.09.2024	Гайрабекова Патимат Гусейновна	Педагог-педагог	МБУ ДО «Шелковской ДЮЦ»	30.05.2025г			

Приложение № 2
к приказу от «19» сентября 2024г. № 36

План мероприятий (дорожная карта) по реализации Целевой модели наставничества в МБУ ДО «Шелковской ДЮЦ» на 2024-2025 учебный год

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов: — приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» (Приложение 2 - Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации, Приложение 3 — Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации). — приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. подготовка персонализированных программ наставничества — при наличии в организации наставляемых.	Август сентябрь 2024г
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь Октябрь 2024г
3.	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь Октябрь 2024г

4.	Отбор и обучение	1.Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2.) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников — «установочные сессии» наставников.	Сентябрь Октябрь 2024г
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	Сентябрь Октябрь 2024г
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2) Проведение школьной конференции или семинара. 3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Апрель 2025г
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	В течение года